INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

NOMBRE:	DANIELA VANESSA AGUIRRE MONTOYA
CEDULA:	1114062135
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES ESPECIALISTA EN GERENCIA SOCIAL
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-6291-2024 del 20 de mayo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$45.000.000 (CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	DICIEMBRE de 2024, CUOTA 8
FECHA PRESENTACIÓN:	3 de diciembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES ESPECIALISTA EN GERENCIA SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Liderar la formulación de los proyectos que contribuyan al desarrollo del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca, que le sean asignados por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

- Revisé la formulación del proyecto "Adecuación y dotación de un centro de innovación e inteligencia artificial para la competitividad y la inclusión social en el departamento del Valle del Cauca", teniendo en cuenta el Documento Técnico y el presupuesto detallado

2. Diseñar los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

- Realicé revisión de los formatos de: diseño, formulación y estructuración de proyecto, matriz de riesgos y cadena de valor

- Revisé la matriz de seguimiento para los proyectos, que incluye: plan de acción, cronograma, indicadores, matriz de riesgo, aliados, eventos, reconocimientos

3. Realizar el seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

- Asistí al comité técnico con el Ministerio de la Información y las Comunicaciones y el

equipo de la SEDEC con el fin de realizar seguimiento al convenio 1783-2024

- Revisé la matriz de riesgo del convenio 1783-2024

- Acompañé la apertura de la asistencia técnica para los servidores públicos beneficiados realizado en conjunto con la Universidad Autónoma de Occidente en el marco del proyecto Valle Innovador- Convenio 1783-2024

- Revisé y aprobé el plan de medios para el proyecto Valle Innovador- Convenio 1783-2024

- Realicé reuniones de seguimiento con el operador del proyecto Valle Innovador- Convenio 1783-2024 para conocer el avance de ejecución del mismo

- Transcribí y gestioné oficios de invitación para participantes especiales en el próximo evento de socialización y visibilización departamental del proyecto Valle Innovador correspondiente al convenio 1783-2024 que contaría con la presencia de la Gobernadora del Valle del Cauca.

- Revisé el discurso de la Gobernadora para el evento de socialización y visibilización departamental del proyecto Valle Innovador correspondiente al convenio 1783-2024

4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para el proyecto de inversión pública, identificado con BPIN 2021003760225 "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca."

- Asistí al comité directivo convocado por el secretario para realizar seguimiento a los proyectos de la SEDEC

- Revisé el flujo de procesos de los proyectos actualizado por la funcionaria Maite Palacios

- Asistí a reunión con el equipo de planeación con el fin de articular el proceso de gestión de proyectos y establecer compromisos

5. Presentar informes periódicos del avance de ejecución del proyecto "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca."

- Realicé informe de gestión para presentarle avances al MinTic sobre el convenio 1783-2024

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

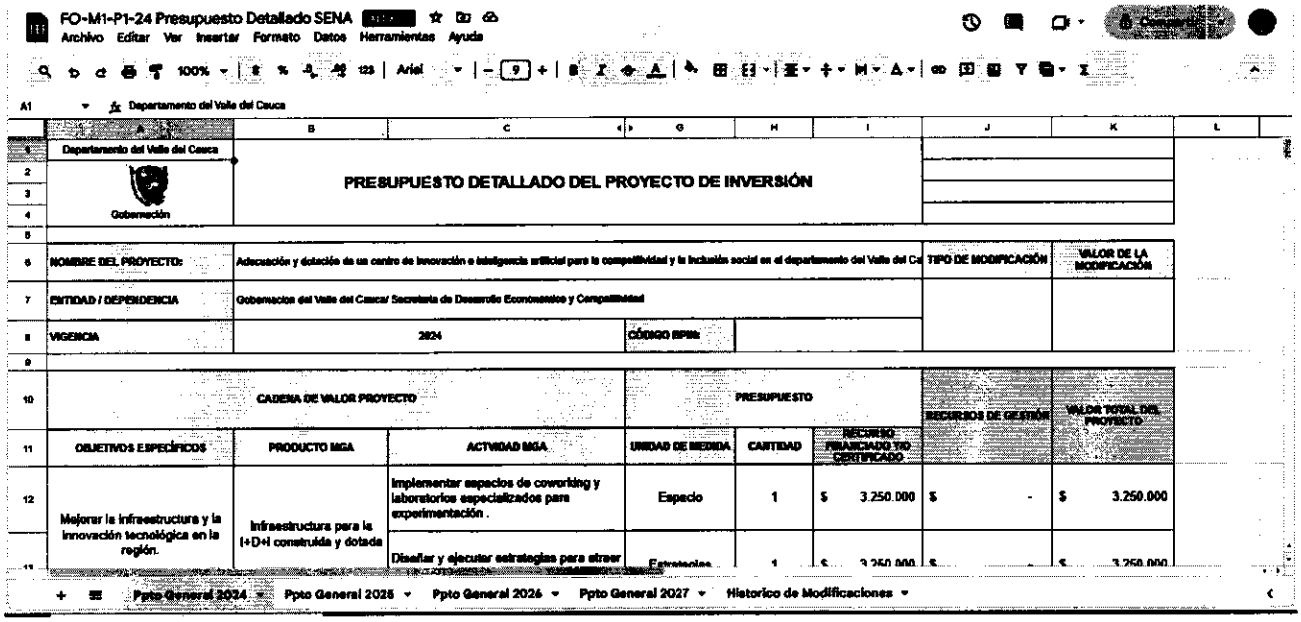
- Se realizó un formato para entregarle a los gerentes de proyectos con el fin de recolectar información relevante para la narrativa de los proyectos, sus beneficios y el impacto de los mismos.
- Asistí a la socialización departamental del proyecto Valle Innovador correspondiente al convenio 1783-2024

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

Formulación del proyecto "Adecuación y dotación de un centro de innovación e inteligencia artificial para la competitividad y la inclusión social en el departamento del Valle del Cauca", teniendo en cuenta el Documento Técnico y el presupuesto detallado



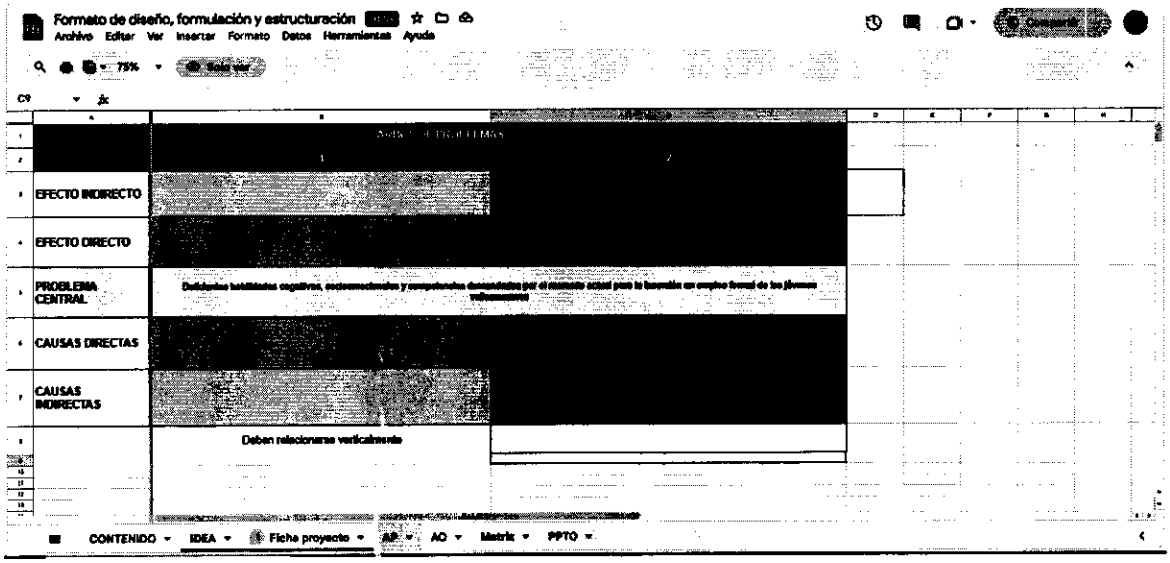
FO-M1-P1-24 Presupuesto Detallado SENA

Departamento del Valle del Cauca								
Gobernación	PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN							
NOMBRE DEL PROYECTO:	Adecuación y dotación de un centro de innovación e inteligencia artificial para la competitividad y la inclusión social en el departamento del Valle del Ca						TIPO DE MODIFICACIÓN	VALOR DE LA MODIFICACIÓN
ENTIDAD / DEPENDENCIA	Gobernación del Valle del Cauca/ Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad							
VIGENCIA	2024		CÓDIGO BPIN					
CADENA DE VALOR PROYECTO				PRESUPUESTO			RECURSOS DE GESTIÓN	VALOR TOTAL DEL PROYECTO
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTO MGA	ACTIVIDAD MGA		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	RECURSO FINANCIADO TIO CERTIFICADO		
Mejorar la infraestructura y la innovación tecnológica en la región.	Infraestructura para la I+D+I construida y dotada	Implementar espacios de coworking y laboratorios especializados para experimentación .		Espacio	1	$ 3.250.000	$ -	$ 3.250.000
		Diseñar y ejecutar estrategias para atraer		Estrategias	1	$ 3.250.000	$ -	$ 3.250.000

Ppto General 2024 | Ppto General 2025 | Ppto General 2026 | Ppto General 2027 | Histórico de Modificaciones

ACTIVIDADES 2

- Formatos de: diseño, formulación y estructuración de proyecto, matriz de riesgos y cadena de valor



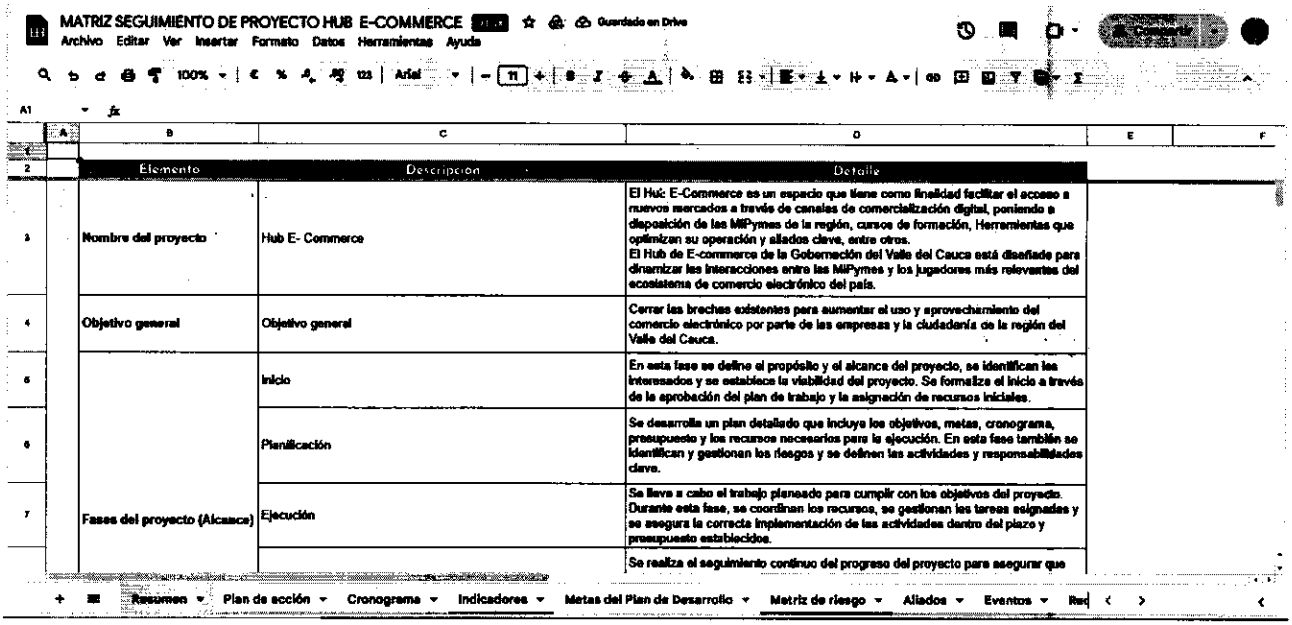
Formato de diseño, formulación y estructuración

EFECTO INDIRECTO	
EFECTO DIRECTO	
PROBLEMA CENTRAL	
CAUSAS DIRECTAS	
CAUSAS INDIRECTAS	
	Deben relacionarse verticalmente

CONTENIDO | IDEA | Ficha proyecto | AO | Matriz | PPTO

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Matriz de seguimiento para los proyectos, que incluye: plan de acción, cronograma, indicadores, matriz de riesgo, aliados, eventos, reconocimientos



MATRIZ SEGUIMIENTO DE PROYECTO HUB E-COMMERCE

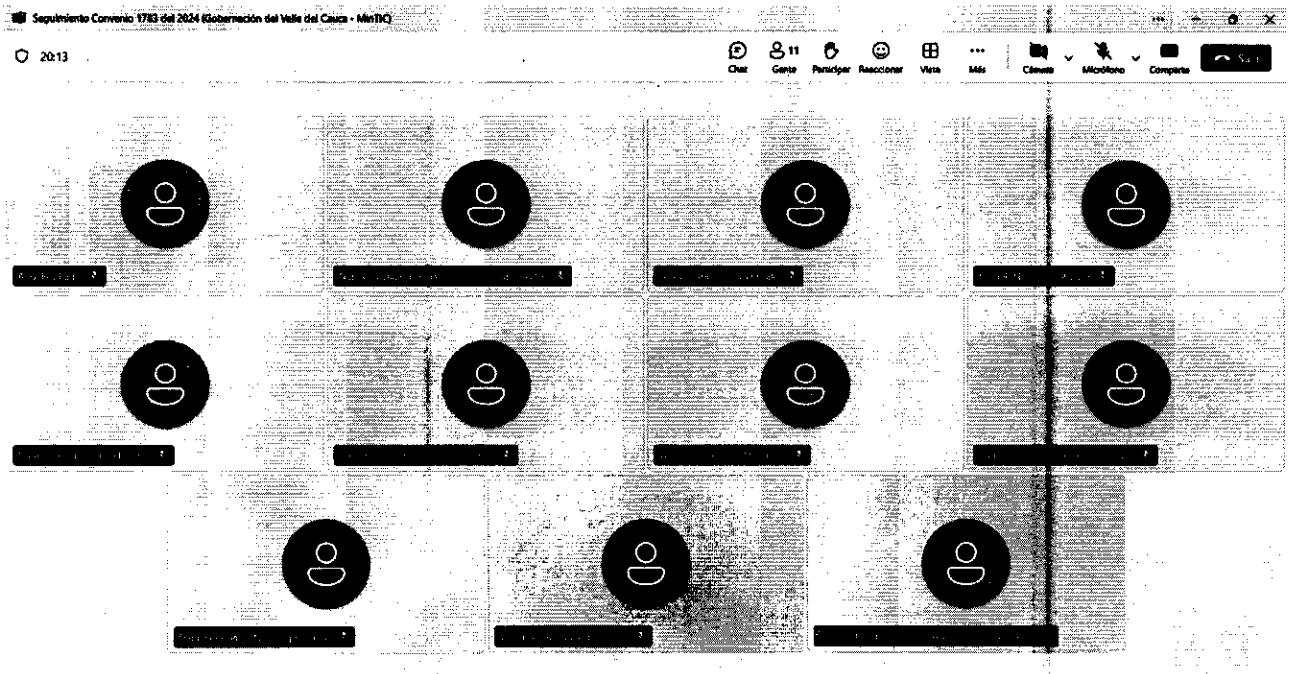
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Elemento	Descripción	Detalle
Nombre del proyecto	Hub E- Commerce	El Hub E-Commerce es un espacio que tiene como finalidad facilitar el acceso a nuevos mercados a través de canales de comercialización digital, poniendo a disposición de las MiPymes de la región, cursos de formación, Herramientas que optimizan su operación y aliados clave, entre otros. El Hub de E-commerce de la Gobernación del Valle del Cauca está diseñado para dinamizar las interacciones entre las MiPymes y los jugadores más relevantes del ecosistema de comercio electrónico del país.
Objetivo general	Objetivo general	Cerrar las brechas existentes para aumentar el uso y aprovechamiento del comercio electrónico por parte de las empresas y la ciudadanía de la región del Valle del Cauca.
Fases del proyecto (Alcance)	Inicio	En esta fase se define el propósito y el alcance del proyecto, se identifican las interesados y se establece la viabilidad del proyecto. Se formaliza el inicio a través de la aprobación del plan de trabajo y la asignación de recursos iniciales.
	Planificación	Se desarrolla un plan detallado que incluye los objetivos, metas, cronograma, presupuesto y los recursos necesarios para la ejecución. En esta fase también se identifican y gestionan los riesgos y se definen las actividades y responsabilidades clave.
	Ejecución	Se lleva a cabo el trabajo planeado para cumplir con los objetivos del proyecto. Durante esta fase, se coordinan los recursos, se gestionan las tareas asignadas y se asegura la correcta implementación de las actividades dentro del plazo y presupuesto establecidos.
		Se realiza el seguimiento continuo del progreso del proyecto para asegurar que

Resumen | Plan de acción | Cronograma | Indicadores | Metas del Plan de Desarrollo | Matriz de riesgo | Aliados | Eventos

ACTIVIDADES 3

- Comité técnico con el Ministerio de la Información y las Comunicaciones y el equipo de la SEDEC con el fin de realizar seguimiento al convenio 1783-2024



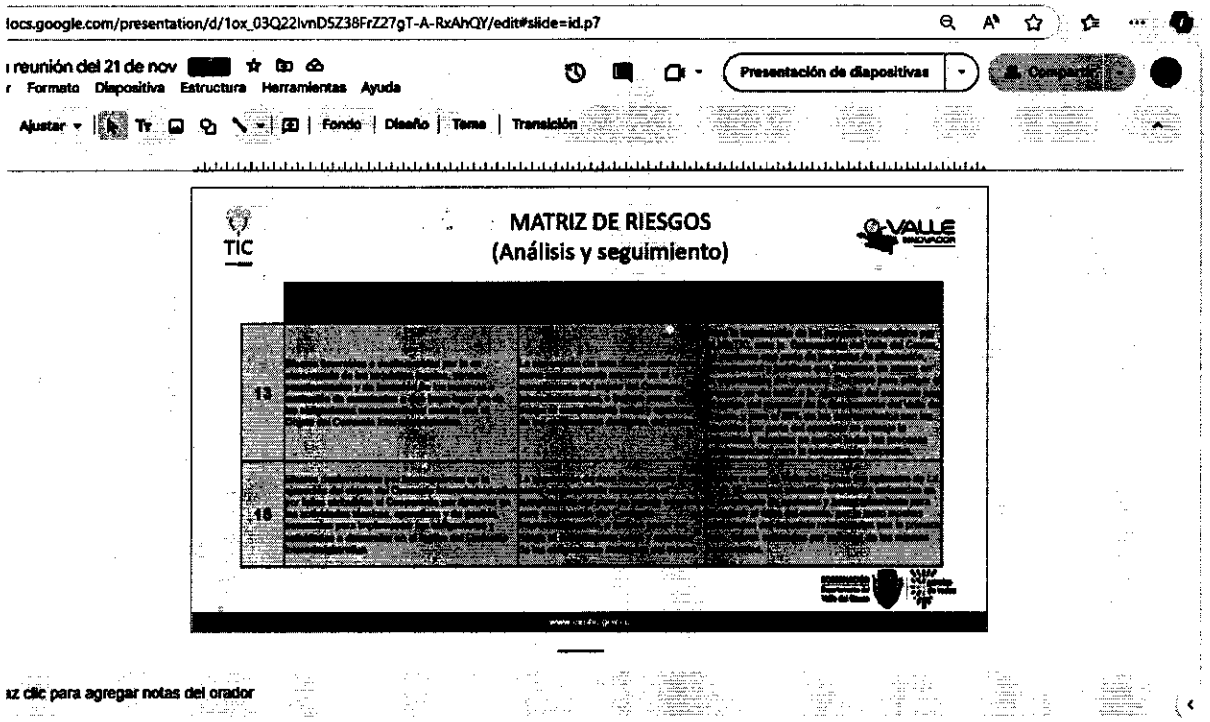
Seguimiento Convenio 1783 del 2024 (Gobernación del Valle del Cauca - MinTIC)

20:13

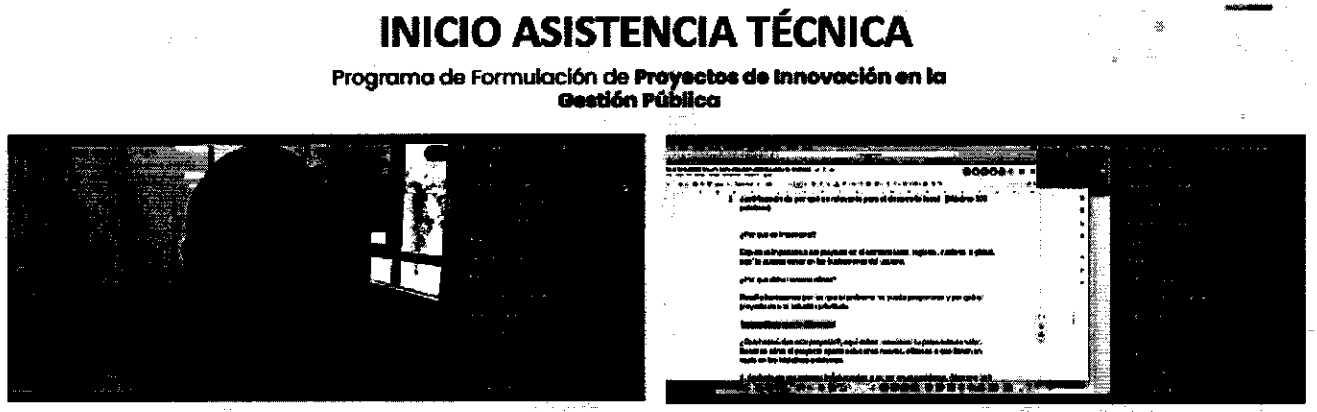
Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Más | Cámara | Micrófono | Comparte

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Matriz de riesgo del convenio 1783-2024



- Apertura de la asistencia técnica para los servidores públicos beneficiados



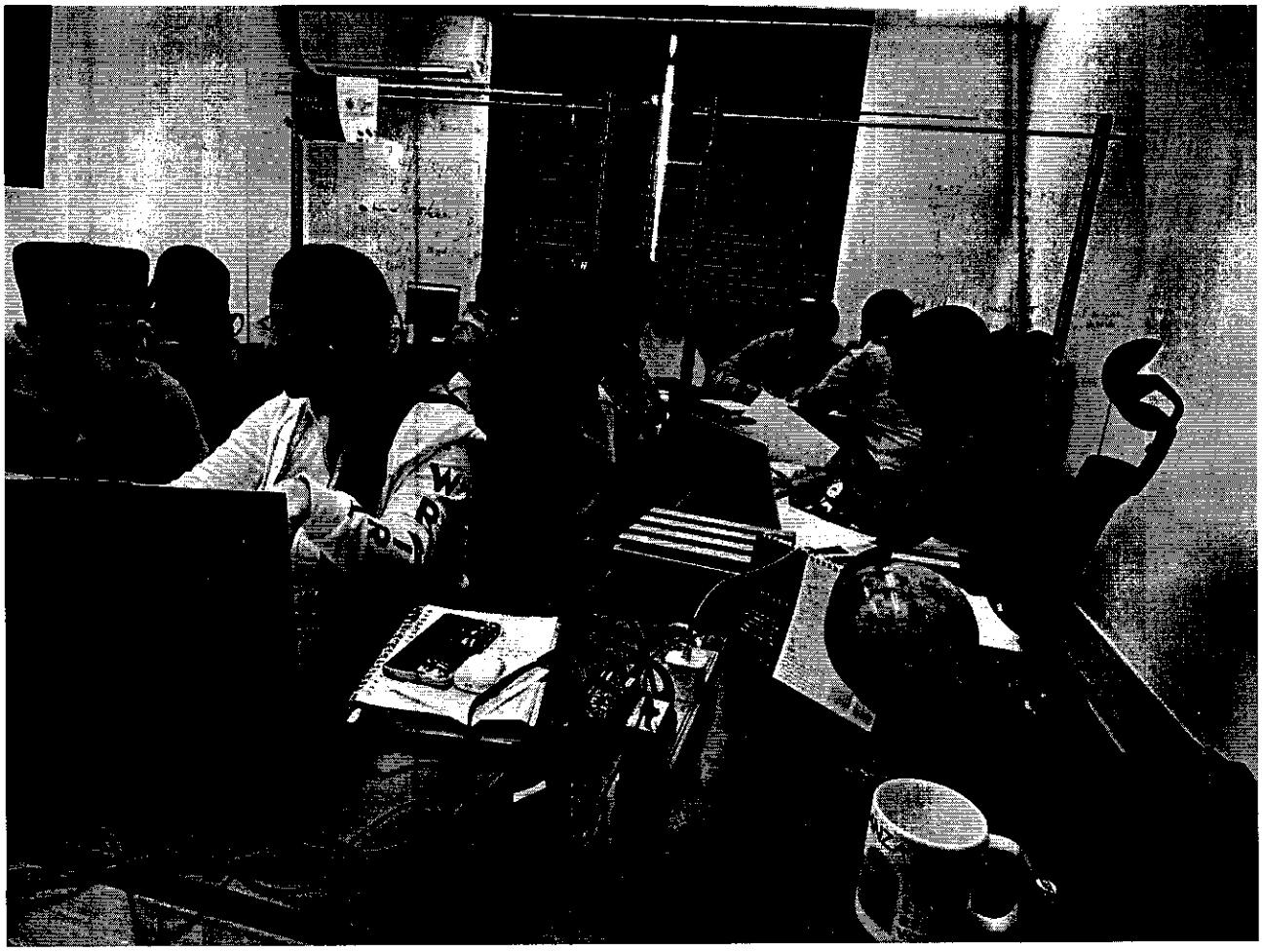
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Plan de medios para el proyecto Valle Innovador- Convenio 1783-2024

PLAN DE MEDIOS

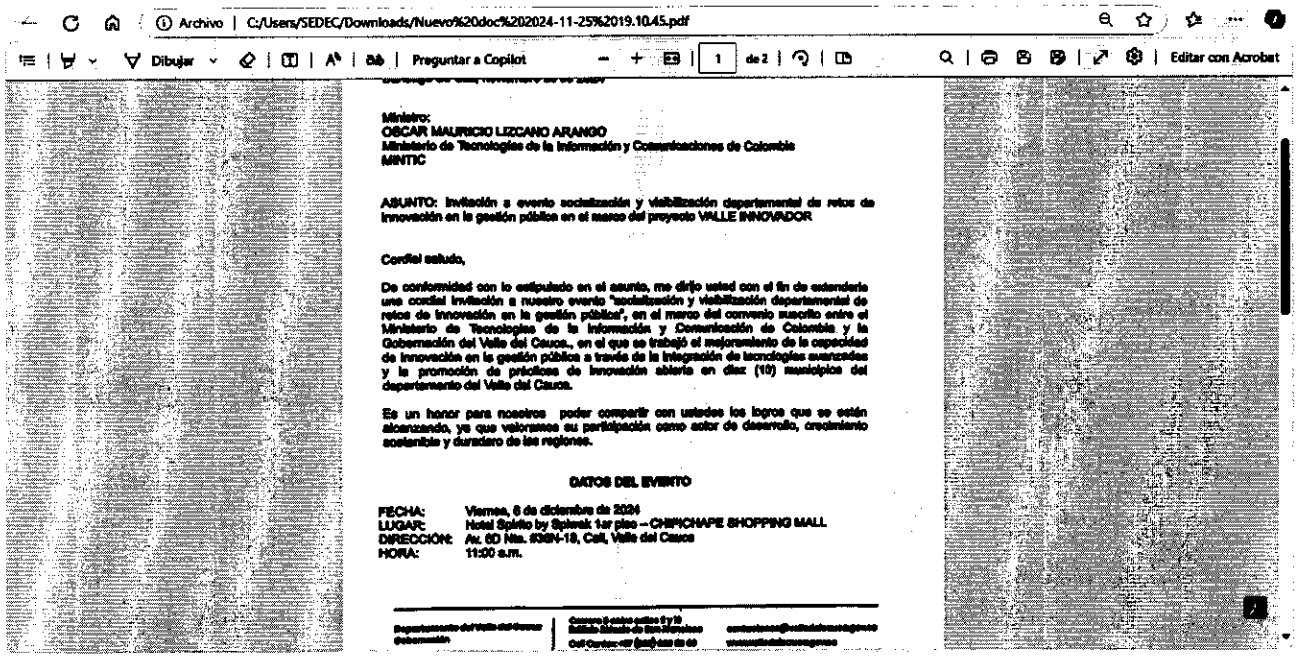
Nombre del Canal/Programa	Especificación de Emisión	Duración	Pauta	Alcance Estimado
TELEPACIFICO - 90 MINUTOS	NOTA DE CONTENIDO	60 segundos	1:00 -1:30 P.M	570.000 televidentes diarios promedio
RADIO				
CARACOL RADIO	(micronoticia)	30 SEGUNDOS	5:OO-10:00AM	560.000 oyentes
DIGITAL				
Plataforma/Medio	Especificación de Emisión	Duración/Formato	Pauta	Alcance Estimado
Diario de occidente	Nota digital + redes sociales del medio nota impresa	NA	NA	1'200.000 lectores al mes 93.000 seguidores en redes sociales
INFLUENCERS				
Mateito https://www.instagram.com/_mateito/	historias FC -IN	30 a 60 segundos por historia	Storie	260.000 seguidores

- Realicé reuniones de seguimiento con el operador del proyecto Valle Innovador- Convenio 1783-2024 para conocer el avance de ejecución del mismo



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Oficios de invitación para participantes especiales en el próximo evento de socialización y visibilización departamental



Archivo | C:/Users/SEDEC/Downloads/Nuevo%20doc%202024-11-25%2019.10.45.pdf

Dibujar | Preguntar a Copilot | 1 de 2 | Editar con Acrobat

Ministro:
OSCAR MAURICIO LIZCANO ARANGO
Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de Colombia
MINTIC

ASUNTO: Invitación a evento socialización y visibilización departamental de retos de innovación en la gestión pública en el marco del proyecto VALLE INNOVADOR

Cordial saludo,

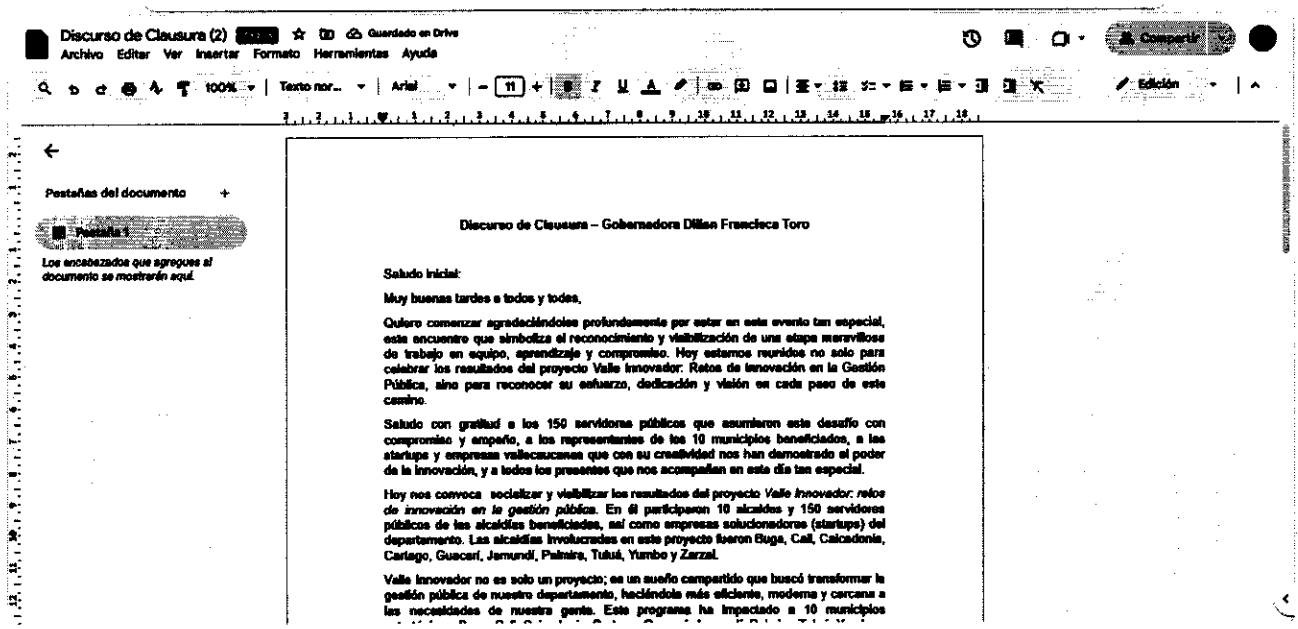
De conformidad con lo estipulado en el asunto, me dirijo usted con el fin de extenderle una cordial invitación a nuestro evento "socialización y visibilización departamental de retos de innovación en la gestión pública", en el marco del convenio suscrito entre el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación de Colombia y la Gobernación del Valle del Cauca., en el que se trabajó el mejoramiento de la capacidad de innovación en la gestión pública a través de la integración de tecnologías avanzadas y la promoción de prácticas de innovación abierta en diez (10) municipios del departamento del Valle del Cauca.

Es un honor para nosotros poder compartir con ustedes los logros que se están alcanzando, ya que valoramos su participación como actor de desarrollo, crecimiento sostenible y duradero de las regiones.

DATOS DEL EVENTO

FECHA: Viernes, 6 de diciembre de 2024
LUGAR: Hotel Spirito by Spirank 1er piso – CHIPICHAPE SHOPPING MALL
DIRECCION: Av. 6D Nte. #38N-18, Cali, Valle del Cauca
HORA: 11:00 a.m.

- Discurso de la Gobernadora para el evento de socialización y visibilización departamental del proyecto Valle Innovador correspondiente al convenio 1783-2024



Discurso de Clausura (2) — Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda

Compartir | Edición

Pestañas del documento

Pestaña 1

Los encabezados que agregues al documento se mostrarán aquí.

Discurso de Clausura – Gobernadora Dilian Francisca Toro

Saludo inicial:

Muy buenas tardes a todos y todas,

Quiero comenzar agradeciéndoles profundamente por estar en este evento tan especial, este encuentro que simboliza el reconocimiento y visibilización de una etapa maravillosa de trabajo en equipo, aprendizaje y compromiso. Hoy estamos reunidos no solo para celebrar los resultados del proyecto Valle Innovador: Retos de Innovación en la Gestión Pública, sino para reconocer su esfuerzo, dedicación y visión en cada paso de este camino.

Saludo con gratitud a los 150 servidoras públicos que asumieron este desafío con compromiso y empeño, a los representantes de los 10 municipios beneficiados, a las startups y empresas vallecaucanas que con su creatividad nos han demostrado el poder de la innovación, y a todos los presentes que nos acompañan en este día tan especial.

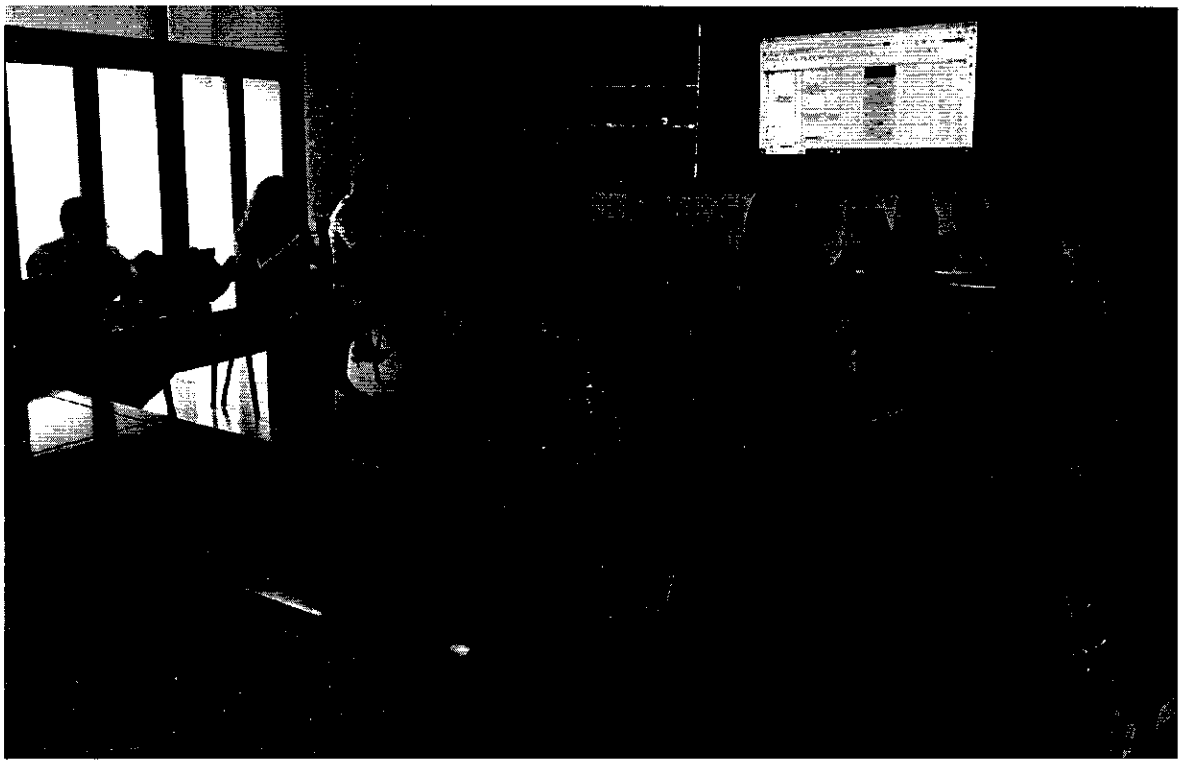
Hoy nos convoca socializar y visibilizar los resultados del proyecto *Valle Innovador: retos de innovación en la gestión pública*. En él participaron 10 alcaldes y 150 servidores públicos de las alcaldías beneficiadas, así como empresas solucionadoras (startups) del departamento. Las alcaldías involucradas en este proyecto fueron Buga, Cali, Caicedonia, Cartago, Guacarí, Jamundí, Palmira, Tuluá, Yumbo y Zarzal.

Valle Innovador no es solo un proyecto; es un sueño compartido que buscó transformar la gestión pública de nuestro departamento, haciéndola más eficiente, moderna y cercana a las necesidades de nuestra gente. Este programa ha impactado a 10 municipios

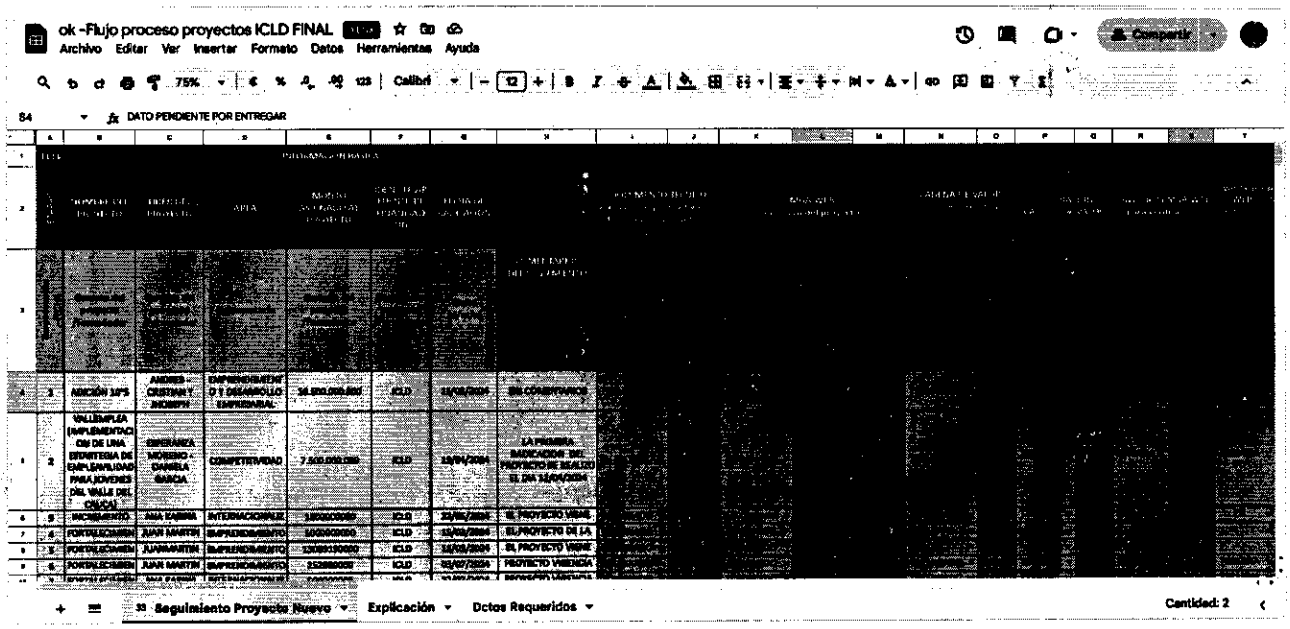
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 4

- Comité directivo convocado por el secretario para realizar seguimiento a los proyectos de la SEDEC

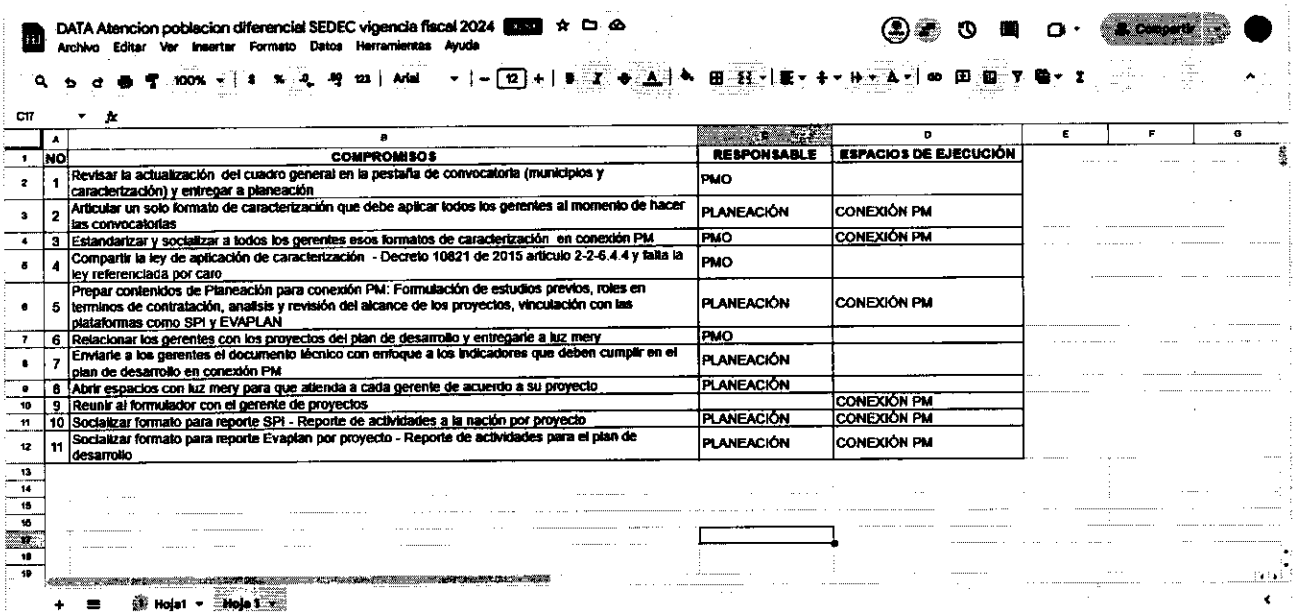


- Revisión del flujo de procesos de los proyectos actualizado por la funcionaria Maite Palacios



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Reunión con el equipo de planeación con el fin de articular el proceso de gestión de proyectos y establecer compromisos

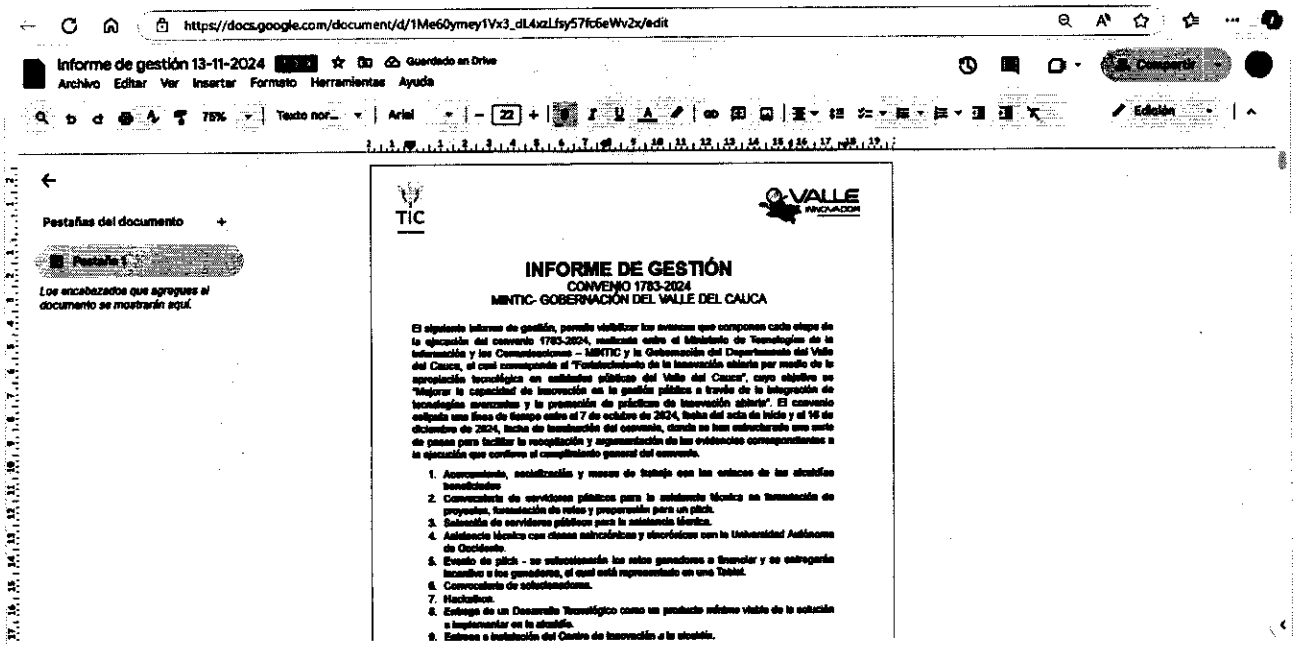


DATA Atencion poblacion diferencial SEDEC vigencia fiscal 2024

NO	COMPROMISOS	RESPONSABLE	ESPACIOS DE EJECUCIÓN
1	Revisar la actualización del cuadro general en la pestaña de convocatoria (municipios y caracterización) y entregar a planeación	PMO	
2	Articular un solo formato de caracterización que debe aplicar todos los gerentes al momento de hacer las convocatorias	PLANEACIÓN	CONEXIÓN PM
3	Estandarizar y socializar a todos los gerentes esos formatos de caracterización en conexión PM	PMO	CONEXIÓN PM
4	Compartir la ley de aplicación de caracterización - Decreto 10821 de 2015 artículo 2-2-6.4.4 y falta la ley referenciada por caro	PMO	
5	Prepar contenidos de Planeación para conexión PM: Formulación de estudios previos, roles en terminos de contratación, analisis y revisión del alcance de los proyectos, vinculación con las plataformas como SPI y EVAPLAN	PLANEACIÓN	CONEXIÓN PM
6	Relacionar los gerentes con los proyectos del plan de desarrollo y entregarle a luz mery	PMO	
7	Enviarle a los gerentes el documento técnico con enfoque a los indicadores que deben cumplir en el plan de desarrollo en conexión PM	PLANEACIÓN	
8	Abrir espacios con luz mery para que atienda a cada gerente de acuerdo a su proyecto	PLANEACIÓN	
9	Reunir al formulador con el gerente de proyectos		CONEXIÓN PM
10	Socializar formato para reporte SPI - Reporte de actividades a la nación por proyecto	PLANEACIÓN	CONEXIÓN PM
11	Socializar formato para reporte Evaplan por proyecto - Reporte de actividades para el plan de desarrollo	PLANEACIÓN	CONEXIÓN PM

ACTIVIDADES 5

Informe de gestión para presentarle avances al MinTic sobre el convenio 1783-2024



Informe de gestión 13-11-2024

INFORME DE GESTIÓN

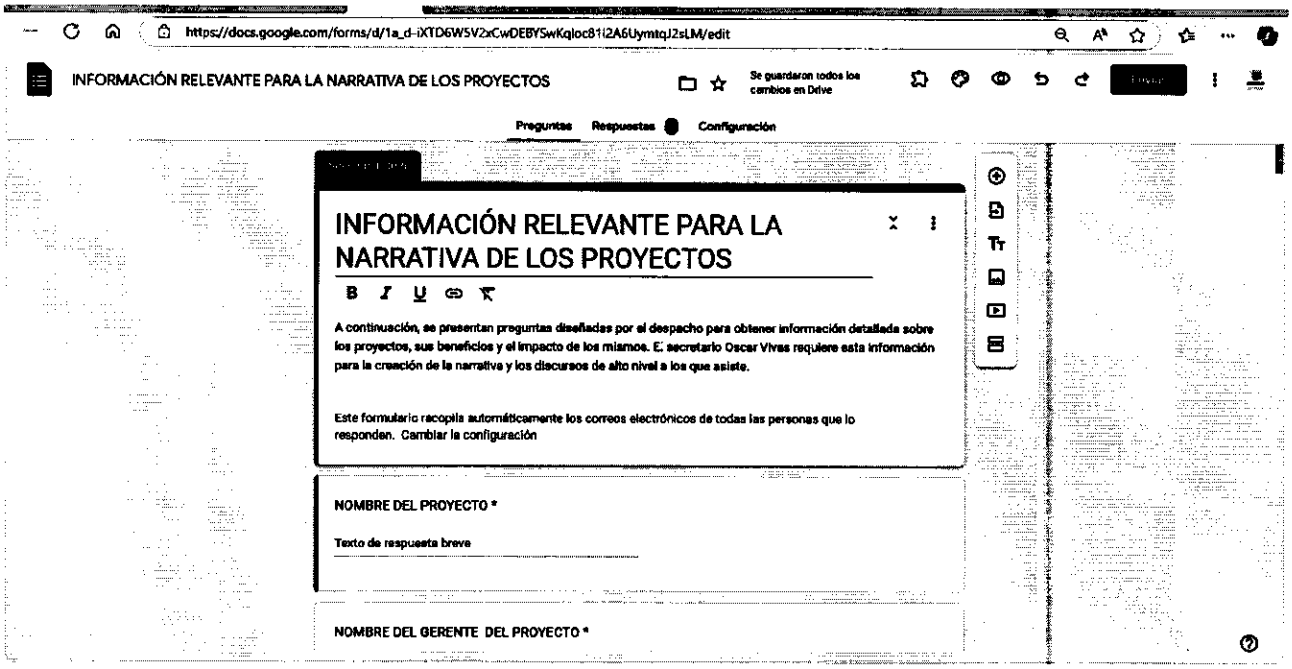
CONVENIO 1783-2024

MINTIC- GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 6

- Formato para entregarle a los gerentes de proyectos con el fin de recolectar información relevante para la narrativa de los proyectos, sus beneficios y el impacto de los mismos.



- Socialización departamental del proyecto Valle Innovador correspondiente al convenio 1783-2024



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

DANIELA VANESSA AGUIRRE MONTOYA
C.C.1114062135
Teléfono: 3165232496
Correo:daniela.Aguirre.sde@gmail.com

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Vo. Bo. Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Supervisor